

Zarządzenie Nr 71/2020
Burmistrza Chociwła
z dnia 14 września 2020 r.

w sprawie opracowania materiałów planistycznych na 2021 rok.

Zgodnie z § 1 Uchwały Nr XXXV/324/10 Rady Miejskiej w Chociwlu z dnia 15 września 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Chociwel - zarządzam:

§ 1. Opracowanie materiałów do projektu budżetu na **2021 rok** w zakresie **dochodów , przychodów oraz wydatków i rozchodów** przez kierowników jednostek organizacyjnych gminy, w Urzędzie Miejskim – z - cę Burmistrza ,Sekretarz, kierownika referatu, przez inspektorów, podinspektorów oraz innych merytorycznych pracowników na samodzielnych stanowiskach pracy.

Dane i zadania ujęte w projektach pracowników podległych Z- cy Burmistrza, Sekretarz , Skarbnik i kierownikom referatów winny być uzgodnione i zweryfikowane przez bezpośrednich przełożonych. Opracowane materiały w formie projektu należy przedłożyć Skarbnikowi Gminy w terminie do **09 października 2020 r.**

§ 2. Materiały planistyczne w zakresie wieloletniego planowania finansowego objęte przedsięwzięciami do Wieloletniej Prognozy Finansowej winny być opracowane na podstawie

- 1) zawartych umów przez kierowników jednostek organizacyjnych, samodzielnych pracowników Urzędu Miejskiego - **należy przeanalizować zawarte umowy**, jak również uwzględnić **przewidywane zawarcie umów i porozumień w 2021 r.**, uwzględnić na jaki okres zawarte są lub będą umowy **od-do z wyliczeniem sumy dochodów i wydatków na każdy rok budżetowy oddzielnie** ,
- 2) wykazu zadań inwestycyjnych (**należy wskazać pełne nazwy zadania , okres realizacji, określić planowane dofinansowanie zewnętrzne**) i zakupów **inwestycyjnych**, planowanych do złożenia lub złożonych projektów do realizacji w **2021 r.** finansowanych ze środków unijnych, jak też programów operacyjnych, programów krajowych z uwzględnieniem środków udziału gminy obejmujące poszczególne lata budżetowe wraz z oszacowaniem wydatków i dofinansowań zewnętrznych, /dotacje, środki pozyskane z innych źródeł wraz z opisem/,
- 3) przedsięwzięć w zakresie remontów i napraw mienia gminnego , przedsięwzięcia powinny być wycenione odrębnie dla każdego zadania , oszacowane na każdy rok budżetowy.

§ 3. Materiały planistyczne w zakresie dochodów i wydatków bieżących oraz majątkowych na 2021 rok winny być opracowane na podstawie :

- 1) dochody- wg obowiązujących uchwał Rady Miejskiej i zarządzeń Burmistrza z uwzględnieniem planowanych od 2021 roku zmian organizacyjnych i aktualnych stawek ,
- 2) wydatki - wg stanu organizacyjnego, aktualnych cen , stanu zatrudnienia i stawek wynagrodzeń obowiązujących w dniu 30 września 2020 r. z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.
- 3) rocznych przedsięwzięć, zadań planowanych na 2021 r. związanych z bieżącą pracą jednostki budżetowej, wycenione wg poszczególnych zadań na podstawie zawartych umów lub szacunkowo,

- 4) zadań realizowanych w drodze umów i porozumień między JST oraz organami administracji rządowej i samorządowej,
- 5) wykazu wniosków osób i instytucji oraz innych organizacji np.(Stowarzyszeń) ubiegających się o przyznanie dotacji z budżetu Gminy składanych na podstawie odrębnych uchwał,
- 6) przedsięwzięć podjętych przez Rady sołeckie w ramach funduszu sołeckiego na 2021 r,
- 7) prognoz i innych zadań nie ujętych powyżej.

§ 4. Wraz ze składanymi materiałami planistycznymi dyrektorzy , kierownicy jednostek organizacyjnych oraz pracownicy kierownicy referatów Urzędu Miejskiego przedstawiają objaśnienia do planowanych dochodów i wydatków na rok 2021 i lata następne jeśli takie umowy są zawarte.

§ 5. Dyrektor samorządowej Instytucji Kultury pn. Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna przedłoży projekt planu finansowego na 2021 rok wraz z objaśnieniami i uzasadnieniem , w celu ubiegania się o dotację podmiotową.

§ 6. W projekcie budżetu proszę uwzględnić poniższe założenia makroekonomiczne, które mówią iż:

- 1) przewidywana na 2021 r. inflacja średnioroczna wg założeń do projektu budżetu planowana jest na **poziomie 1.8 %**,
- 2) Wzrost przeciętnego rocznego funduszu wynagrodzeń pracowniczych o **2.8%**, chyba że , przepisy odrębne stanowią inaczej (patrz karta nauczyciela),
- 3) Podstawa odpisu na ZFSS w 2021 r. wg obowiązujących podstaw w rozporządzeniu,

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ CHOCIWŁA

Stanisław Szymczak

Otrzymują:

1. Zastępca Burmistrza ,
2. Sekretarz ,
3. Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Chociwlu,
4. Dyrektor Instytucji Kultury- M-GBP,
5. Kierownik M-GOPS w Chociwlu,
6. Pracownicy samodzielnych stanowisk i zadań zleconych USC
7. Sołtysi – wszyscy (w tym . wnioski sołectw)
- 8 . Inspektorzy i podinspektorzy Urzędu Miejskiego w zakresie wykonywanych zadań i przedsięwzięć oraz generowania dochodów własnych - **wszyscy pracownicy**.